



คำสั่งโรงเรียนบัวใหญ่พิทยาคม

ที่ ๐๐๓/ ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรมนำนักเรียนไปทัศนศึกษา ตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนบัวใหญ่พิทยาคม ได้กำหนดการนำนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ไปทัศนศึกษาตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ อย่างมีคุณภาพของกระทรวงศึกษาธิการ ในวันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงขออาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ วรรคหนึ่ง (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑ ว่าด้วยการมอบอำนาจหน้าที่การบังคับบัญชาข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรมนำนักเรียนไปทัศนศึกษา ตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี ในวันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ จังหวัดนครราชสีมา เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายคำภา โสโทะ	ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายเสรี โพธิ์นิล	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางดิจิตระ ตะแวงล้อม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวดารณี ไชยเชษฐ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๕ นายพิเชษฐ์ ดาทุมมา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๖ นางธัญญา ทศสิงห์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๗ นายชาญชัย สิมมา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๘ นางสาวนฤตประวีณ์ วงษ์คำชาว	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก และแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการทำกิจกรรมนำนักเรียนไปทัศนศึกษา ตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒. อื่น ๆ ที่เห็นสมควร

๒. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ ประกอบด้วย

๒.๑ นายพิเชษฐ์ ดาทุมมา	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายสิทธิพล ภิมย์นาค	ครู	กรรมการ
๒.๓ นายขจรเกียรติ วันสืบ	ครู	กรรมการ
๒.๔ นางสาวนฤตประวีณ์ วงษ์คำชาว	ครู	กรรมการ
๒.๕ นางสาวพนิดา ขาวกฤษ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๖ นายชาญชัย สิมมา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ติดต่อประสานงานกับบริษัทรถทัวร์
๒. ดำเนินการจัดจ้างและล้างหนี้เงินยืมตามระเบียบฯ
๓. ติดต่อประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
๔. อื่น ๆ ที่เห็นสมควร

๓. คณะกรรมการกำกับดูแลนักเรียนในการเดินทางไปทัศนศึกษา ประกอบด้วย

๓.๑ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

- | | | |
|----------------------------|------------------|---------------------|
| ๑) นางดิจิตระ แวดล้อม | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวพนิดา ขาวกุญชร | พนักงานราชการ | กรรมการ |
| ๓) นางสาวเบญญาภา สายสิญจน์ | ครูธุรการ | กรรมการ |
| ๔) นายสิทธิพล ภิรมย์นาค | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

๓.๒ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

- | | | |
|-------------------------|------------------|---------------------|
| ๑) นางสาวดารณี ไชยเชษฐ์ | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางรุศจี มีมา | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓) นายนฤเบศร์ โคตรภูธร | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๔) นายชาญชัย สิมมา | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |

๓.๓ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

- | | | |
|-------------------------|------------------|---------------------|
| ๑) นางกุลนภา ประสุนงค์ | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายเอกพล ทองทาบ | พนักงานราชการ | กรรมการ |
| ๓) นางสาวจรินทร์ ชินชนะ | ครูผู้ช่วย | กรรมการและเลขานุการ |

๓.๔ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

- | | | |
|--------------------------------|------------------|---------------------|
| ๑) นางสาวพานทอง ทัพหงษา | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางจิตรพิสุทธิ์ เสถียรรัมย์ | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๓) นายศักดิ์สกล ศรีเชียงสา | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |

๓.๕ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕

- | | | |
|-------------------------------|------------------|---------------------|
| ๑) นางภนิดา ทัพชัย | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวนุตประวีณ์ วงษ์คำขาว | ครู | กรรมการ |
| ๓) นางสาวอนงค์ ศิริมา | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

๓.๖ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

- | | | |
|---------------------------|------------------|---------------------|
| ๑) นายพิเชษฐ์ ดาทุมมา | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางธัญญา ทศสิงห์ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓) นางสาวพรพรรณณี จาดผึ้ง | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๔) นายจรเกียรติ วันสืบ | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

- ๑) จัดทำใบลงทะเบียนและดำเนินการลงทะเบียนก่อนขึ้นรถเดินทางไปทัศนศึกษา
- ๒) จัดทำใบขออนุญาตผู้ปกครองเพื่อแจ้งให้ผู้ปกครองรับทราบและจัดเก็บจากนักเรียนก่อนขึ้นรถ
- ๓) ดูแลความปลอดภัยของนักเรียนในระหว่างเดินทางไป - กลับ
- ๔) แจกแบบประเมินกิจกรรมและรวบรวมนำส่งฝ่ายประเมินผล

๕) ติดต่อ/ประสานงานเรื่องอาหาร/น้ำดื่มเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนักเรียน

๖) ประสานงาน และอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ ในการทัศนศึกษา

๔. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ ประกอบด้วย

๔.๑ นายชาญชัย สิมมา	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายขจรเกียรติ วันสืบ	ครู	กรรมการ
๔.๓ นางสาวนุตประวีณ์ วงษ์คำชา	ครู	กรรมการ
๔.๔ นางจิตรพิสุทธิ์ เสถียรรัมย์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๕ นายสิทธิพล ภิรมย์นาค	ครู	กรรมการแลเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. บันทึกภาพลงในกลุ่มไลน์ภาพกิจกรรม เพื่อให้คณะกรรมการฝ่ายสรุปประเมินผลนำไปใช้ในการสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม

๒. อื่น ๆ ที่เห็นสมควร

๕. คณะกรรมการฝ่ายประเมินและสรุปกิจกรรม ประกอบด้วย

๕.๑ นายชาญชัย สิมมา	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายขจรเกียรติ วันสืบ	ครู	กรรมการ
๕.๓ นางสาวนุตประวีณ์ วงษ์คำชา	ครู	กรรมการ
๕.๔ นางจิตรพิสุทธิ์ เสถียรรัมย์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕.๕ นายสิทธิพล ภิรมย์นาค	ครู	กรรมการแลเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดทำแบบประเมินกิจกรรม

๒. สรุปและรายงานผลการประเมิน

๓. จัดทำรูปเล่มสรุปการดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษาของแต่ละระดับชั้นเพื่อเสนอรายงานผู้อำนวยการ

๔. อื่น ๆ ที่เห็นสมควร

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด เพิ่มความสามารถ เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี บังเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ



(นายคำภา โสโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบัวใหญ่พิทยาคม